

## 募集内容

### 1. 募集定員

11,000 人（修士選科生・修士科目生の合計）

### 2. 入学資格

2026 年 4 月 1 日現在、満 18 歳以上である方（2008 年 4 月 1 日以前に生まれた方）。

※教育指導の関係上、日本国内に居住し、郵便により連絡がとれる方に限ります。

※海外在住の方については、修士科目生のみ入学が可能です。詳しくはOUJ GLOBAL 特設ウェブサイトにある「海外在住学生募集要項」をご覧ください。<https://www.ouj.ac.jp/oujglobal/>

### 3. 学費

学費には、入学時に納める「入学料」と、履修する単位数に応じて納入する「授業料」があります。継続入学の方や、集団入学される方で、条件を満たしている場合は、入学料を割引きます。入学時は、入学料と出願時に科目登録した単位数の授業料を納入してください。

【学費】入学料は学生種によって異なります。授業料は 1 単位 12,000 円です。

\* \* \* \* \*

#### 入学料

修士選科生 18,000 円

修士科目生 14,000 円

#### 授業料※ 1 学期（6 カ月間）

放送授業 1 科目（2 単位）24,000 円（4 単位）48,000 円 教材費込み

オンライン授業 1 科目（1 単位）12,000 円（2 単位）24,000 円 教材は、インターネットで提供

在学中に授業料が改定された場合には、改定時から新授業料が適用されます。

\* \* \* \* \*

#### [入学料の割引き]

継続入学される方：2025 年度第 2 学期に修士選科生・修士科目生として在籍し、2026 年度第 1 学期に引き続き修士選科生・修士科目生として継続入学する場合は、選考時に継続入学が確認された場合に、入学料を割引きします。事前の手続きは必要ありません。割引適用の有無については出願後に送付される払込取扱票にて確認してください。

\* \* \* \* \*

#### 割引き後の入学料（通常の入学料）

修士選科生 13,500 円（18,000 円）マイナス 25 %

修士科目生 10,500 円（14,000 円）マイナス 25 %

\* \* \* \* \*

集団入学される方：学校・企業等が推薦する 20 名以上の所属学生や職員の出願書類を取りまとめ、一括して手続きをした場合等には、全員の入学料を割引きします。ただし、個人での出願とは受付期間や出願方法が異なりますので、詳細は取りまとめ窓口の方から、学生サポートセンター（043-276-5111）へ問い合わせてください。

\* \* \* \* \*

#### 割引き後の入学料（通常の入学料）

修士選科生 9,000 円（18,000 円）マイナス 50 %

修士科目生 7,000 円（14,000 円）マイナス 50 %

\* \* \* \* \*

個人で出願された場合、集団入学または各種共済組合を利用した出願へ変更することはできませ

ん。

集団入学または各種共済組合等を利用した出願の場合、インターネット出願はできません。出願方法は所属の学校、企業、共済組合等の取りまとめ窓口へ問い合わせてください。

#### [授業料の値引き]

放送授業科目の印刷教材（テキスト）を既に所有している方：授業形態「放送授業」の科目について、当該科目の印刷教材を「不要」として申請いただくと、当該科目の印刷教材を大学から送付しない代わりに、授業料が 1 科目 2 単位あたり 1,000 円（4 単位科目は 2,000 円）値引きになります。

選考後に印刷教材の要・不要を変更することはできませんのでご注意ください。

印刷教材は、出版元の放送大学教育振興会（TEL : 03-3502-2750）や一部書店で購入することができますが、販売定価は約 2,000 円から 4,000 円となります。

2026 年度第 1 学期に新たに開設・改訂される科目については、印刷教材の要・不要の希望にかかわらず印刷教材を送付し、授業料の値引きは適用されません。

この値引きの対象となるのは、授業形態が「放送授業」の科目のみです。

#### 4. 学費納入方法

納入方法の詳細は、書類選考後に送付する「払込取扱票」に記載されていますので、学費を納入する前に必ず確認してください。また、学費の納入金額に応じて、別途払込手数料が必要となりますのでご了承ください。なお、「払込取扱票」が未着でも、Web 上に表示されたバーコードを利用して学費を納入することができます。

[https://www.ouj.ac.jp/admission/gakubu/delivery/assets/pdf/wakaba\\_barcode.pdf](https://www.ouj.ac.jp/admission/gakubu/delivery/assets/pdf/wakaba_barcode.pdf)

\* \* \* \* \*

窓口

ゆうちょ銀行・郵便局

払込方法 まる

払込制限 なし

ゆうちょ銀行・郵便局の窓口：払込取扱票に記載されている「ゆうちょ銀行口座」は、学費納入専用の「払込取扱票」による払込みにしか使えません。

銀行、信用金庫等

払込方法 まる

払込制限 なし

銀行、信用金庫等の窓口：払込取扱票に記載されている「みずほ銀行口座」に払込みしてください。

なお、期限日当日に振り込みを行う際は、みずほ銀行以外の銀行、信用金庫等によっては、当日振りができない時間帯があることから、期限日前までにお振込み、若しくは、お手続きされる銀行、信用金庫等に事前に着金日をご確認の上、お振込みをお願いします。

また、金融機関所定の振込依頼書が必要になる場合があります。その場合、払込取扱票記載の整理番号を記入する必要はありません。

コンビニエンスストア

払込方法 まる

払込制限 30万円まで

払込金額が 30 万円を超える場合は、「ゆうちょ銀行・郵便局の窓口」・「銀行、信用金庫等の窓口」・「クレジットカード」をご利用ください。

A T M

ゆうちょ銀行・郵便局

払込方法 さんかく

払込制限 30万円まで

ゆうちょ銀行・郵便局の ATM は、「払込用紙による通常払込み」対応 ATM でのみ払込みが可能です。駅・ショッピングセンター

等に設置しているATM では払込みができません。

#### 銀行、信用金庫等

払込方法 ばつ

払込制限 ばつ

銀行、信用金庫等のATM、及びエーユーPAY・PayPay・PayB・モバイルレジ・ファミペイ以外のインターネットバンキングから本学の口座へ直接払い込むと、払込手続きが最後まで終了しておらず未入金であること、振込金額の誤り等が想定されることから、受け付けておりません。

納入期限までに払込者等の確認、正しい金額の払込みがなされない場合は、出願は全て無効となります。

#### インターネット

エーユーPAY・PayPay・PayB（ゆうちょPay等含む）・モバイルレジ

払込方法 まる

払込制限 30万円まで

専用のアプリをダウンロードしてスマートフォンで「払込取扱票のバーコード」を読み取ることにより、払込みしてください。なお、クレジットカードの利用はできません。

払込金額が30万円を超える場合は、「ゆうちょ銀行・郵便局の窓口」・「銀行、信用金庫等の窓口」・「クレジットカード」をご利用ください。

詳細は下記のウェブサイトを確認してください。

エーユーPAY <https://wallet.auone.jp/contents/lp/billpayment/>

PayPay <https://paypay.ne.jp/help/c0109/>

PayB <https://payb.jp>

モバイルレジ <https://solution.cafis.jp/bc-pay/pc/index.html>

#### ファミペイ

払込方法 まる

払込制限 49,999円まで

ファミペイアプリの「ファミペイ請求書支払い」を利用してすることで、「払込取扱票のバーコード」を読み取り、ファミペイにあらかじめチャージしてある残高で払込みができます。詳細は次のWebサイトを確認してください。<https://www.family.co.jp/famipay.html>

#### 左記以外

払込方法 ばつ

払込制限 ばつ

銀行、信用金庫等のATM、及びエーユーPAY・PayPay・PayB・モバイルレジ・ファミペイ以外のインターネットバンキングから本学の口座へ直接払い込むと、払込手続きが最後まで終了しておらず未入金であること、振込金額の誤り等が想定されることから、受け付けておりません。

納入期限までに払込者等の確認、正しい金額の払込みがなされない場合は、出願は全て無効となります。

#### クレジットカード

払込方法 まる

払込制限 なし

クレジットカード（VISA・MasterCard・JCB・AMERICAN EXPRESS・Diners Club）を利用して払込みができます。なお、払込みが可能となるのは「払込取扱票」到着後となります。下記のウェブサイトより、画面の案内をご確認の上、所定の事項を入力し払込みしてください。

<https://gakuhi.ouj.ac.jp/>

#### [納入期限]

2026年4月6日（月曜日）

ただし、4月初旬までに教材等の送付を希望する方は 2026年3月12日（木曜日）までに納入してください。

※郵便事情等により入学許可書・印刷教材の到着が遅れる場合があります。あらかじめご了承ください。

[学費納入に関する注意事項]

学費は、大学から送付する「払込取扱票」を使用し、所定の期日までに一括して納入してください。分割払いはできません。

払込取扱票に記載された支払期限までに入金がなかった場合、または同取扱票に記載された学費の額に満たない金額が払い込まれた場合には、入学および決定された科目登録は無効となりますので注意してください。

学費の入金確認後、入学許可書・印刷教材等を送付します。お早めに納入してください。

学費納入後、学期開始前までに入学を辞退する場合は、授業料のみ返還します（入学料は一切返還しません）。

入学辞退の申し出は、3月31日（火）16時までに学生サポートセンターまたは学習センターまでご連絡ください。（学生サポートセンターの受付時間は本冊子の裏表紙、学習センターの開所日は各学習センターのウェブサイトをご確認ください。）