

第2次選考（面接試問）事前 Zoom 接続トライアルのご案内 及び第2次選考当日の接続方法の通知

第2次選考（以下、面接試問）は、Zoomにて行います。

事前に Zoom 接続を確認するためのトライアルを以下の日程で実施いたしますので、必ず事前接続トライアルを行い、環境を整えた上で、試験当日に臨んでください。

また、面接試問当日にアクセスしていただく面接試問用 Zoom ミーティング（以下、オンライン面接室）URL も別紙「【重要】第2次選考面接試問用 Zoom ミーティング URL のご案内」のとおりお知らせしますので、面接試問当日はオンライン面接室 URL からアクセスをお願いします。

※本通知記載の情報を他者に伝えることは、固く禁止します。

＜事前 Zoom 接続トライアル開催日時＞

【フリーミーティング形式】**全員参加必須**（ネットワーク環境等をご自身で確認いただく形式）

11月4日（火）～11月7日（金） 9：30～17：30

11月10日（月）～11月13日（木） 9：30～17：30

- ・フリーミーティング形式では確認事項のスライド（6枚）をループ表示させ、音楽をループ再生します。
- ・音楽が聞こえていれば、音声のうちスピーカー等は問題ありません。マイクのチェックを行ってください。
- ・スライドが見えていれば、映像のうち画面の表示は問題ありません。カメラのチェックを行ってください。

【ガイダンス形式】普段 Zoom を使用している方は参加不要（初心者向けの講習形式）

[博士全科生希望者対象（修士全科生希望者も参加いただけます）]

11月6日（木）12：00～／19：00～（30分程度）

[修士全科生希望者対象]

11月9日（日）11：00～／14：00～（30分程度）

※ガイダンス内容は4回ともすべて同じです。

※オンライン面接室 URL およびミーティング ID・パスコードは、別のもの（別紙に記載）となりますのでご注意ください。

<はじめに>

メールアドレスで Zoom アカウントを作成したうえで、試験当日に使用する通信機器に Zoom のアプリケーションをインストールし、最新版に更新するとともに、操作方法を確認しておいてください。

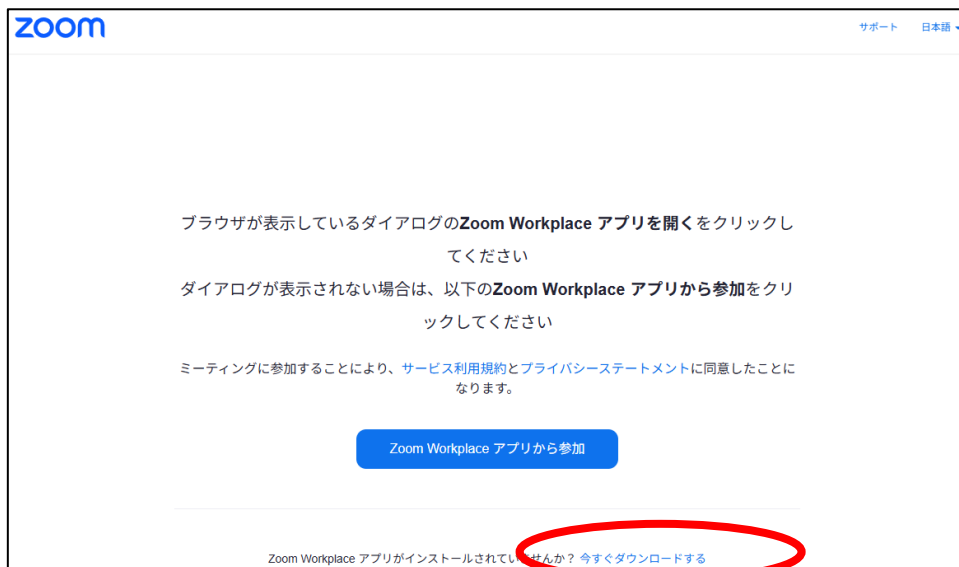
Zoom のダウンロードセンター (URL : <https://zoom.us/download>)

Zoom ヘルプセンター (URL : <https://support.zoom.us/hc/ja>)

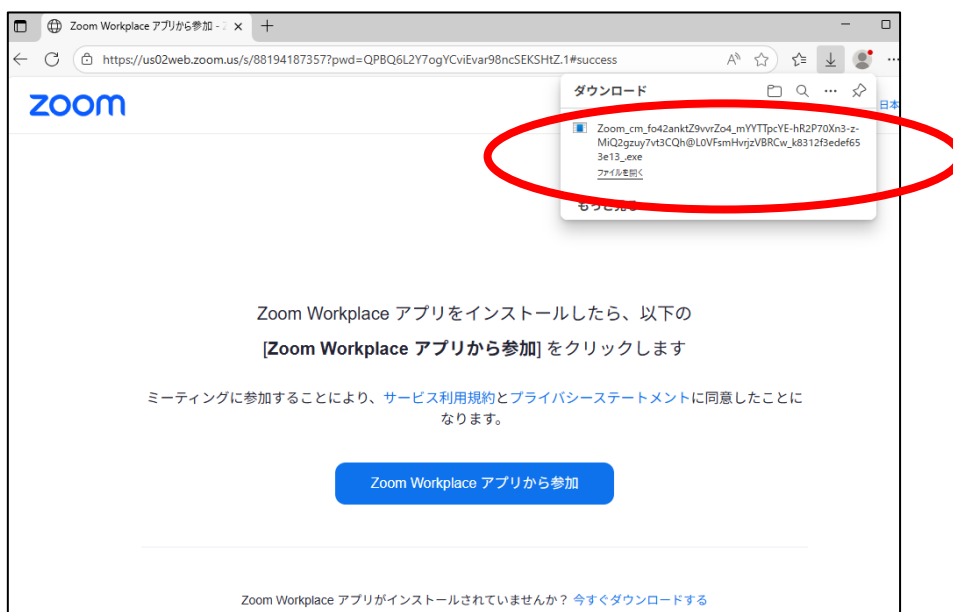
<参加方法>

◆はじめて Zoom を使用する方

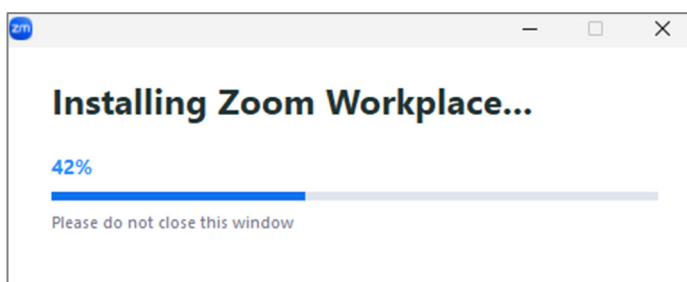
(1) 前ページの URL へアクセスし、Zoom のページを開き、「今すぐダウンロードする」をクリックする。



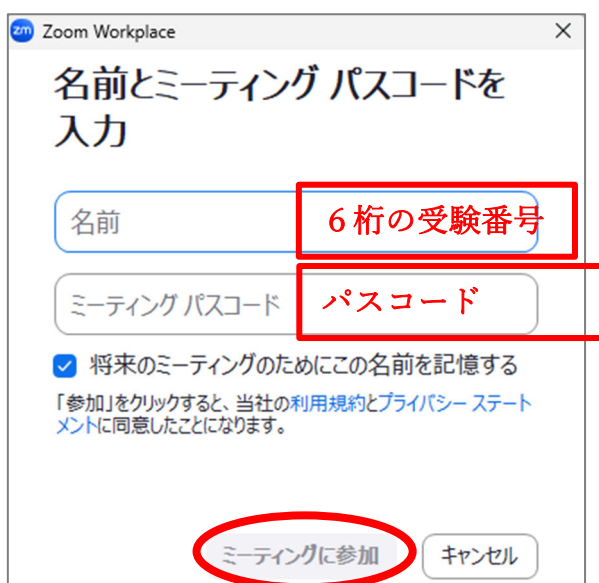
(2) 画面右上にダウンロードされたファイルが表示されるのでクリックする。



(3) インストールが始まります。



(4) インストールが終わったら自動的に Zoom が立ち上がるので、「名前 (Zoom での表示名)」に受験番号 (6 桁) を、「ミーティングパスコード」にパスコードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックしてください。



(5) トライアルでは待機室はありませんので、「参加」をクリックすると直接入室となります。

※第2次選考当日は、ミーティング待機室にて審査員が入室の許可をするまで待機してください。



◆インストール済の Zoom のアプリケーションを使用する方

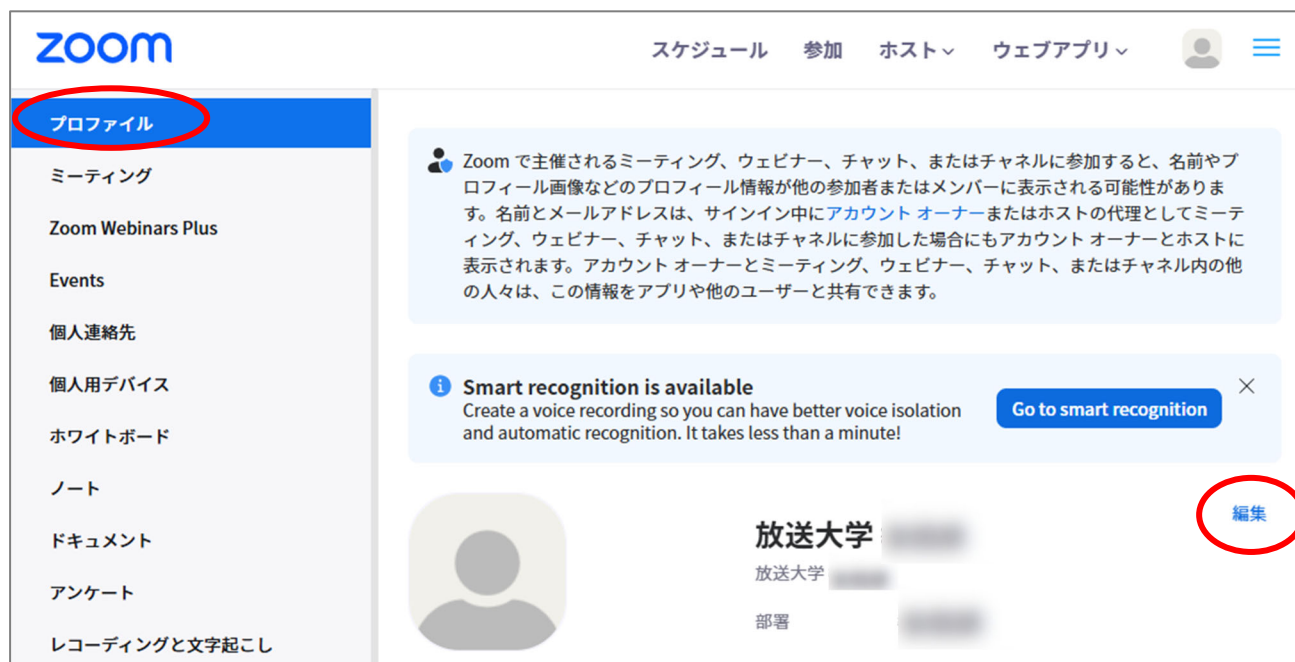
※Zoom のアカウントをお持ちの方は、**はじめにアカウント名を変更**していただく必要があります。

(面接試問終了後は元の氏名に戻してください。)

- (1) アカウント名の変更は、Zoom トップページ右上からサインイン後、「プロフィール」→氏名部分の「編集」から、「名」を**受験番号 (6 桁)**とし、姓を削除して「変更を保存」してください。

「表示名」が設定されている場合は表示名のほうが姓名の設定よりも優先されて表示されますので、この「表示名」を受験番号に設定の変更をしてください。

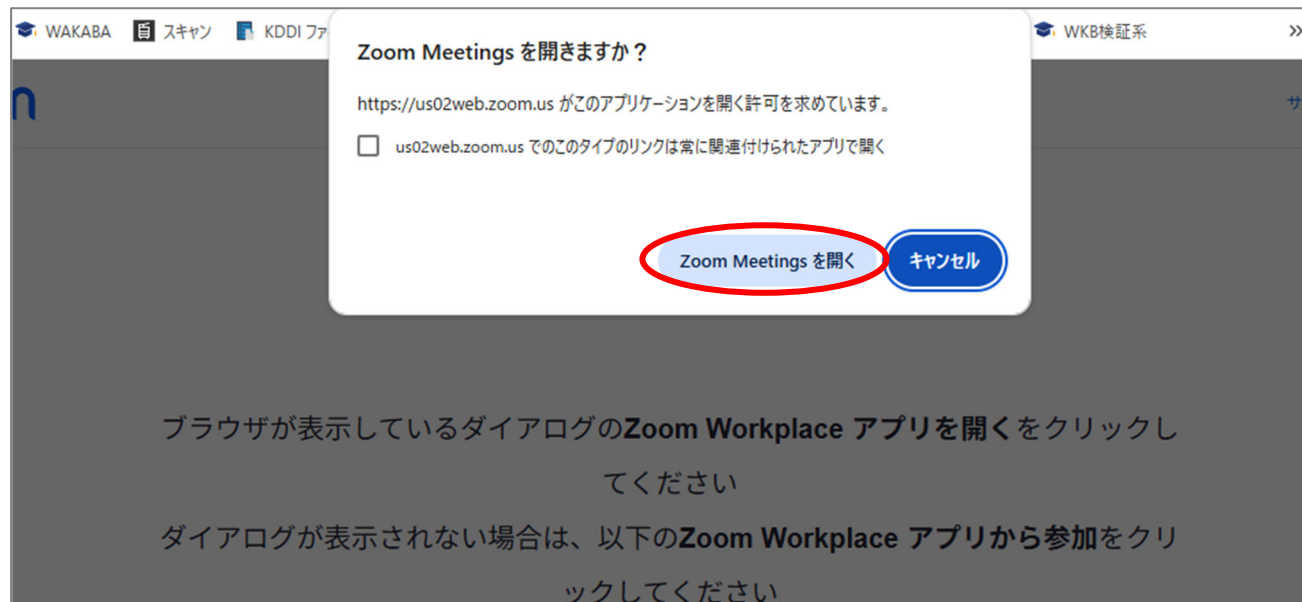
※原則、受験番号 (6 桁) になっていない場合、第 2 次選考当日入室の許可ができません。



(2) アカウント名の変更が完了したら、ミーティングにアクセスしてください。

<2-1 : Zoom ミーティング URL から接続する場合>

①事前 Zoom 接続トライアル用 URL にアクセスし、「Zoom Meetings を開く」をクリックしてください。



②トライアルでは待機室はありませんので、直接「参加」をクリックすると直接入室となります。
※第2次選考当日は、ミーティング待機室にて審査員が入室の許可をするまで待機してください。



<2-2 : ID・パスコードから接続する場合>

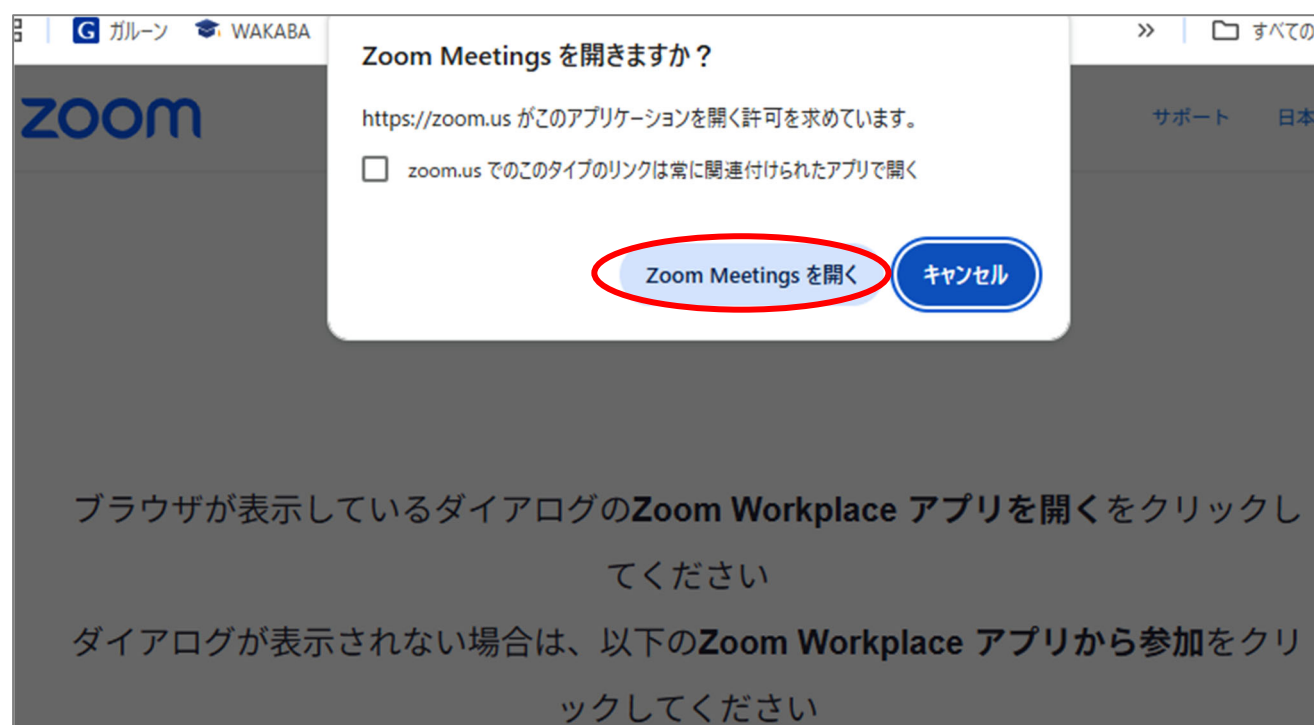
- ①Zoom ヘルプセンター（URL : <https://support.zoom.us/hc/ja>）へアクセスし、右上の「参加」から「ミーティング ID を使って参加」をクリックしてください。



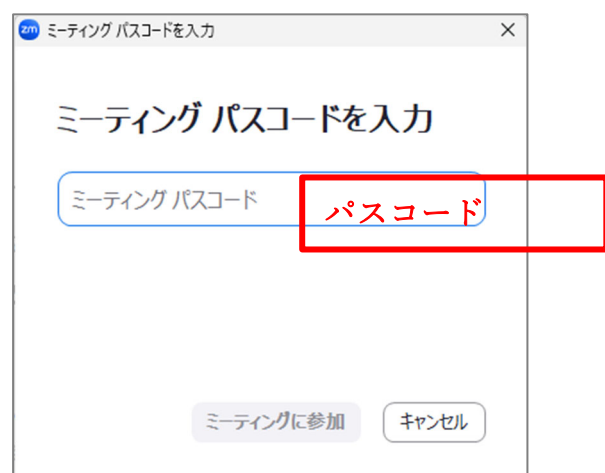
- ②「ミーティング ID またはパーソナルリンク名」に「ミーティング ID を入力し、「参加」ボタンをクリックしてください。



③アプリケーションを開こうとするので「Zoom Meetings を開く」をクリックしてください。



④Zoom のアプリケーションが起動し、「ミーティングパスコードを入力」と表示されますので、パスコードを入力し、「ミーティングに参加」をクリックしてください。

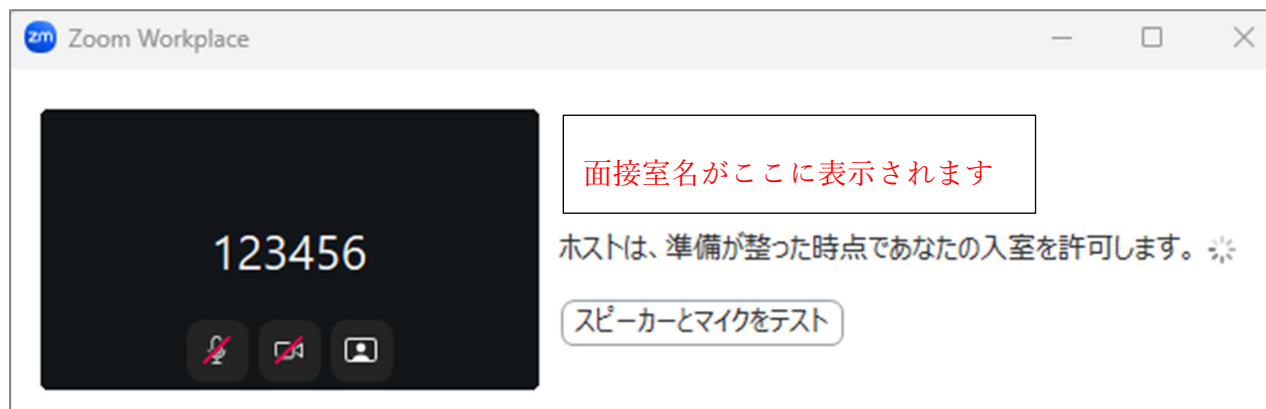


<ミーティングルーム待機室>

面接試問当日、別紙記載のオンライン面接室 URL へアクセスすると以下の画面が表示されます。

これは、ミーティングに参加する前の待機画面であり、面接時間に審査員がミーティングへの参加を許可すると Zoom 参加画面に切り替わりますので、この画面のままお待ち下さい。

※トライアルでは待機室の設定はありません。



- 面接試問開始時間から 15 分経っても、この画面のままの場合は最後のページの下部に記載の「お問い合わせ先」までお電話ください。
- 画面のままだでもスピーカーとマイクのテストを行っていただけますので、不安な場合は試験までにこの画面の下部の青文字「スピーカーとマイクをテスト」から行ってください。

**この画面では表示名の変更は行えませんので、
必ず事前に変更を行っておいてください。**

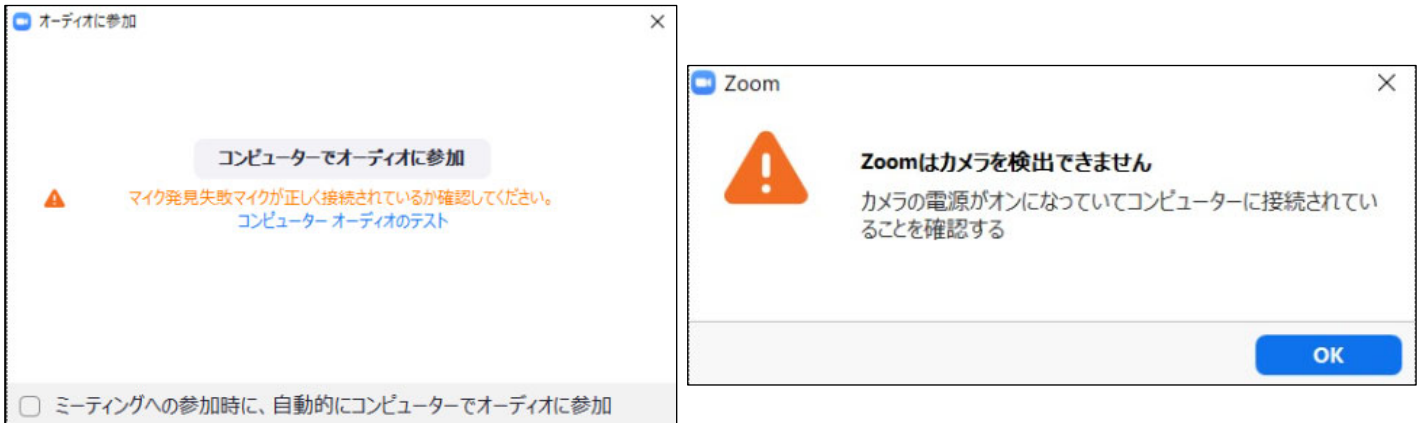
<トライアル環境で確認していただきたい事項>

- マイクおよびカメラが正常に接続できているか確認してください。

「マイク発見失敗マイクが正しく接続されているか確認してください。」

「Zoom はカメラを検出できません」

といったエラーが検出された場合は USB を抜き差しする等、マイクやカメラの接続を確認してください。



- トライアル URL には多くの方がアクセスしますので、確認が済み次第、速やかに退出してください。
接続中、本学から応答することはありません。
- Zoom の操作でお困りの場合は、Zoom 公式サイト等にてご確認ください。募集要項記載の通り、面接試問に必要な環境はご自身でご用意いただく必要がありますので、Zoom による面接試問を受けられるご用意を面接試問当日までにご自身で必ず整えてください。
- お問い合わせが集中しますと、同トライアル期間内に対応ができない場合があります。トライアルでのご質問はメールでお問い合わせください。お急ぎの件は、ご不明点を簡潔にまとめお電話ください。皆さまのお問い合わせに対応させていただくため、ご協力をお願いいたします。
- カメラ・マイクのテストを Zoom のテストミーティングにて行うことができます。初めて Zoom を使用される方は、本学が開催するトライアルを行う前に、Zoom のテストミーティングにも参加いただくことを推奨します。
<https://zoom.us/test>（「Zoom テストミーティング」等で検索も可）へアクセスし、テストミーティングに参加し、表示される指示に従ってテストしてください。



このサイトは、**Zoom Meetings** を開こうとしています。

https://us02web.zoom.us では、このアプリケーションを開くことを要求しています。

☐ us02web.zoom.us が、関連付けられたアプリでこの種類のリンクを開くことを常に許可する

開く キャンセル

ブラウザが表示しているダイアログの**Zoom Workplace アプリを開く**をクリックしてください

ダイアログが表示されない場合は、以下の**Zoom Workplace アプリから参加**をクリックしてください

ミーティングに参加することにより、[サービス利用規約](#)と[プライバシーポリシー](#)になります。

Zoom Workplace アプリから参加

「Zoom Meetings を開く」または画面中部の「アプリから参加」でアプリケーションを起動すると、テストミーティングに接続され、テストが始まります。

- 面接試問当日は、面接終了後にご自身でミーティングから「退出」していただきますので、画面右下の「退出」をクリックして「ミーティングを退出」まで実行してください。
退出ボタンが表示されていない場合は、Zoom 画面下部にマウスカーソル（矢印）を移動させてみてください。

共有 レコーディング 詳細 退出

クリック

ミーティングを退出

クリック

☐ フィードバックを送信 キャンセル

<ご参考>

◇Zoom Meetings 入門（Zoom 公式サイト）・・・ <https://x.gd/jHl8S>

◇参考動画（YouTube Zoom 使い方ちゃんねる）

Zoom アプリのダウンロード（インストール）方法と Zoom アカountの作成方法・・・ <https://x.gd/qRDNe>

Zoom で事前に 1 人でカメラ、マイク、スピーカーの接続テストをする方法・・・ <https://x.gd/DTQy1>

<第2次選考当日の参加方法>

- 受験票をお手元にご用意ください。
- マスク等は外した状態で入室してください。（本人確認を行います。）
- バーチャル背景は設定しないでください。（初期設定はオフになっていますので、ご自身で設定されたことがない方はご放念ください。）



第2次選考当日は、集合時間の5分前に別紙に記載の【オンライン面接室】のURLからアクセスしてください。「参加」までの方法は、事前 Zoom 接続トライアルと同じです。

【オンライン面接室】は「参加」をクリックした後に、すぐには入室できません。「ホストは、準備が整った時点であなたの入室を許可します。」という画面になりましたら、**そのまま**しばらくお待ちください。入室が許可されると Zoom のミーティング画面に切り替わり、面接が始まります。

- マウスカーソル（矢印）は Zoom が表示されているウィンドウに合わせておいてください。
- 入室を許可される前に画面右側に、審査員からの指示が表示されることがあります（受験番号のアカウント名で入室していない場合など）。その場合は表示されている指示に従ってください。

※誤って6桁の受験番号以外のアカウント名で入室した場合

Zoom 画面右下の「退出」または右上の「×」をクリックすると「ミーティングを退出」と表示されます。クリックすると退出できますので、表示名を受験番号にしてから改めて入室してください。

- 面接終了後は、審査員の指示に従って、ご自身で「退出」してください。
- 集合時間を 15 分過ぎても入室が許可されなかった場合、問い合わせ先にお電話ください。
- Zoom に正常に接続されていない、あるいは正常に接続されていてもアカウント名が受験番号になっていない等の理由で、入室許可ができない場合があります。その際には、先に本学からご連絡することもあります。

※別紙注意事項を必ずご確認ください。

《面接試問中に接続不良となり切断された場合》

- 本学から電話にてご連絡いたします。電話を手元に置くなど、必ず対応できるようにご準備の上、試験に臨んでください。
- 電話に出られなかった場合、もしくは接続不良後 10 分経っても本学からの連絡が無かった場合、すぐに本学にお電話ください。
- 面接試問当日 18 時までにお電話でもご連絡が取れない場合、試験を辞退したとみなすことがありますので、ご注意ください。

《Zoom ミーティング URL のメールによるお知らせについて》

- 事前 Zoom 接続トライアル及びオンライン面接室の URL につきましては、出願時に登録されたメールアドレス宛に、博士は 11 月 6 日（木）正午までに、修士は 11 月 7 日（金）までに、ご案内メールをお送りする予定です。
- 出願時にメールアドレスを記入・入力されなかった方で、ミーティング URL をメールで受信希望される方は、**11 月 6 日（木）17 時まで**に、末尾の「お問い合わせ先」のメールアドレス宛に、ミーティング URL をメールでお受け取りになりたい旨、メールにてご連絡ください。お電話での対応は行っておりません。

※ 登録時のメールアドレスに誤りがある場合、メールをお受け取りになれません。また、使用されているメールのセキュリティやドメイン受信設定等により、受信できない場合があります。ミーティング URL をお知らせするメールが届かず、かつ、メールでミーティング URL をお受け取りになりたい場合は、「お問い合わせ先」のメールアドレスまでご連絡ください。

- ミーティング URL をメールで受け取れない場合でも、事前 Zoom 接続トライアルの場合は本紙（p. 1）に記載の ID とパスコードを、面接試問の場合は別紙に記載の ID とパスコードを正しく入力していただければ、それぞれの Zoom ミーティングにアクセスできます。（本紙 p. 6 <2-2：ID・パスコードから接続する場合>ご参照）

お問い合わせ先

放送大学学務部教務課大学院企画・入試係

E-mail : in-nyushi@ouj.ac.jp